

# PEMBAYARAN YURAN PROGRAM ODL

## Melalui KWSP

### Langkah 1

- Pengeluaran KWSP perlu dimohon secara atas talian melalui **laman web KWSP** atau **aplikasi (apps) i-akaun** dengan mendaftar / log masuk ke: <https://secure.kwsp.gov.my/member/member/login>



### Langkah 2

- Pilih tab '**Pengeluaran**'.

### Langkah 3

- Klik '**Permohonan Baharu**' untuk memulakan transaksi permohonan.

### Langkah 4

- Lengkapkan maklumat yang diperlukan:

Isikan '**PUSAT KEMBANGAN PENDIDIKAN UKM**' di bahagian '**Institusi Yang Terlibat**'.

Sekiranya pelajar memilih **bayaran balik** di bahagian '**Bayar Kepada**', pelajar hanya perlu **memasukkan nombor resit** yang dinyatakan di dalam **Sistem e-kewangan sahaja** (tanpa perlu memuat naik resit pembayaran).

### Langkah 5

- Pengesahan serahan akan dihantar melalui *mobile Transaction Authorisation Code (TAC)* untuk **pengesahan** maklumat pemohon.

### Langkah 6

- Permohonan akan **diluluskan** secara dalam talian sekiranya pelajar memenuhi syarat pengeluaran dalam tempoh **1 hingga 2 minggu**.

#### Brosur & FAQ KWSP

